

Telefone direto: +351 212 947 845  
Extensão interna: 15353

Correio eletrónico:  
div.i.helpdesk@fct.unl.pt

Secretaria da Divisão de Informática  
Faculdade de Ciências e Tecnologia  
2829-516 Caparica  
Portugal

Serviço:  
**Correio eletrónico**

Assunto:  
**Pedido de criação de lista de  
discussão de correio eletrónico**

**Reservado à Divisão de Informática**  
Data de registo:

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Número de registo interno:

\_\_\_\_\_

Assinatura:

\_\_\_\_\_

Data de suspensão para execução  
futura:

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Data de conclusão:

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

Assinatura:

\_\_\_\_\_

Este formulário deverá ser entregue,  
individualmente, na secretaria da  
Divisão de Informática da FCT/UNL.

Quando existam, a validade do  
pedido implica a aceitação dos  
termos e condições do serviço em  
anexo.

Para informações adicionais,  
consulte <http://www.div-i.fct.unl.pt>.

Última revisão: 2014.03.12

#### Identificação da lista

Nome: \_\_\_\_\_

Objetivo: \_\_\_\_\_

Prefixo Pretendido: ☐ grupo ☐ forum ☐ sigla do departamento

Endereço de correio eletrónico sugerido: *prefixo*. \_\_\_\_\_@listas.fct.unl.pt

Período de validade da lista:

☐ \_\_\_ Meses ☐ \_\_\_ Anos (Limite máximo de 2 anos)

#### Identificação do responsável pela gestão / moderação da lista

Nome completo: \_\_\_\_\_

Identificador no CLIP: \_\_\_\_\_

Departamento: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Endereço de correio eletrónico: \_\_\_\_\_

#### Identificação do responsável pelo pedido

Nome completo: \_\_\_\_\_

Identificador no CLIP: \_\_\_\_\_

Função: \_\_\_\_\_

O responsável pelo pedido deverá ser um coordenador de divisão, diretor de centro de investigação, presidente de departamento ou o administrador da FCT/UNL.

#### Observações

Declaro que tomei conhecimento dos termos e condições do serviço.

Faculdade de Ciências e Tecnologia, \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_

O Requerente

\_\_\_\_\_

O Responsável pelo pedido

\_\_\_\_\_

## **Termos e condições do serviço**

As listas de distribuição de correio eletrónico são fornecidas pela Faculdade em conformidade com o estabelecido no despacho N.º 51 / 2011. Para além das regras estabelecidas no referido despacho, o serviço de correio eletrónico está sujeito a uma política de uso, que pode ser consultada no sítio da Divisão de Informática da Faculdade, e com a qual os utilizadores do serviço se comprometem ao usarem o serviço.

A cada lista é atribuído um único endereço de correio eletrónico no domínio “listas.fct.unl.pt”.

Os membros, mensagens e regras de cada lista são geridos pelos responsáveis pela lista.

As listas são criadas por períodos máximos de 2 anos, renováveis por solicitação do responsável pelo sector da Faculdade afeto ao pedido inicial.

### **Listas de distribuição de correio eletrónico para sectores da faculdade**

Os departamentos podem solicitar a criação de outras listas de distribuição de correio eletrónico prefixadas pela sigla do departamento. Estas listas deverão representar a estrutura interna do departamento. A título de exemplo:

**dq.geral** – Lista de docentes do Departamento de Química

**dq.doutorandos** – Lista de alunos doutorandos do Departamento de Química

**dq.funcionarios** – Lista de funcionários do Departamento de Química

**dq.docentes** – Lista de docentes do Departamento de Química

**dq.alunos** – Lista de alunos do Departamento de Química

**dq.investigadores** – Lista de alunos do Departamento de Química

A solicitação de criação destas listas é feita pelo presidente do departamento, diretor do centro ou responsável pela divisão.

O nome da lista começa obrigatoriamente pela abreviatura do departamento, centro ou divisão que solicita a sua criação, seguida de ‘.’.

### **Listas de distribuição para projetos, grupos e iniciativas da Faculdade**

Podem ser criadas listas de discussão e distribuição para apoio a outros projetos, grupos de trabalho e iniciativas da Faculdade.

O nome destas listas começa obrigatoriamente pelo prefixo ‘forum.’ ou ‘grupo.’, a título de exemplo:

forum.php.students – Fórum de discussão dos alunos de doutoramento da FCT

A solicitação de criação destas listas é feita pelo responsável de um sector da Faculdade.

A Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa reserva o direito de suspender temporariamente ou de interromper em definitivo o serviço sem qualquer aviso prévio.

